

מח"ל/מדור ציוד



שם פריט: סווצ'ר צווארון U , פריט מדף.

טי שרט צווארון U, פריט מדף

עבור אוכלוסיית שחקים

תאריך: 15.02.2021

1. כללי :

1.1. מסמך זה מתייחס לאספקת **פריט מדף** מסוג פוטר וטי שרט (כדוגמת חולצות בית ספר) להלן פירוט :

1.2. פוטר צווארון – צווארון עגול בגוון כחול רויאל .

1.3. חולצות טי שרט צווארון U – צווארון עגול, בגוון כחול רויאל .

2. הרכב בד :

2.1. פוטר : פוליאסטר כותנה (לפחות 35% כותנה).

2.2. ההרכב הקלאסי לייצור פריטי מדף מסוג זה הינו 65% פול + 35% כותנה).

2.3. טי שרט : 100% כותנה.

3. משקל :

3.1. פוטר : משקל הסריג לא יפחת מ 220 גר / מר.

3.2. טי שרט : משקל הסריג לא יפחת מ 150 גר / מר.

4. מידות- פוטר וגם טי שרט :

4.1. הפריט יהיה זמין במידות XS עד מידה 4XL

במידת הצורך במידה וידרשו מידות נוספות לספק תהיה מסוגלות לייצר.

5. גזרה- פוטר וטי שרט :

5.1. גזרת יוניסקס

6. דיגום :

6.1. פוטר : צווארון עגול עם גימור של סריג מנג'ט בשולי הפוטר ובשרוולים .

6.2. טי שרט : צווארון עגול וגימור שוליים ישרים.

7. גוון - פוטר וטי שרט :

7.1. גוון מדף, כחול רויאל (במידת הצורך יועבר MASTER לגוון – לצורך הכוונה).

7.2. הגוון הסופי יקבע ע"י הגורם האחראי לניהול פריט זה.

8. הדפסה :

8.1. שיטת ההדפסה :

8.2. ההדפסה תהיה הדפסת משי בצבע לבן , ההדפסה תהיה אחידה ותעמוד בכביסות חוזרות .

8.3. לוגו ההדפסה :

8.4. מצ"ב קובץ גרפי – מידה והקובץ לא נותן מענה הספק יפרמט את הקובץ הגרפי .

9. פרמטרים טכניים נדרשים :

9.1. הספק יתחייב כי הפריט עומד בבדיקת התכווצות ולא תהיה התכווצות בבגד של יותר מ 3% +

9.2. הספק יגיש התחייבות לעמידת ההדפסה בכביסות חוזרות

9.3. הספק יגיש טבלת מידות של הפריטים – על מנת לשמור על אחידות בגודל במהלך המכרז .

10. אריזה הפריט :

10.1. עפ"י הנוהל המסחרי המקובל לאריזה עבור פריט מסוג זה.

10.2. כל חולצה תיארז בנפרד בשקית שקופה – המתאימה לפריט מסוג זה, במידת הצורך הפריט יכלול מדבקת בר קוד.

11. אריזת הקרטון:

- 11.1. על הדפנות הצרות, משני צידי קופסת הקרטון, יודבקו תוויות עם פרטים באים:
- 11.2. תיאור פריט והמידה, מק"ט משטרתי (במידה וקיים), ברקוד ומספר ברקוד (במידה ונדרש), שם היצרן, חודש ושנת ייצור, מס' הזמנה.
- 11.3. כמות פריטים בקרטון תהיה אחידה, (תועבר כמות בקרטון טרום אספקה), מספר הסידורי של הקרטון מכלל ההזמנה ("קרטון-- מתוך –"), תאריך האריזה, סמל משטרת ישראל.

12. בקרת איכות:

- 12.1. הפריטים יבדקו כי הם תואמים את הדגמים ודרוג מידות שהוצג ע"י הספק ואושר במסגרת טרום האספקה הכמותית.
- 12.2. בקרת האיכות תיעשה במחשני הספק בהתאם להחלטת הגורם הגורם האחראי לניהול פריט זה במ"י.

13. לו"ז אספקה :

- 13.1. עד שלושה חודשים מיום קבלת ההזמנה

14. מקום אספקה :

- 14.1. הפריטים יסופקו לפי המקומות הרשומים מטה, בחלוקה שתינתן מראש בהזמנה או ע"י איש הקשר*
 - 14.2. מרכז – מטה מג"ב לוד
 - 14.3. צפון – מחוז צפון נצרת
 - 14.4. דרום – מחוז דרום באר-שבע
- * איש הקשר – ק' נוער אג"מ רפ"ק יפעת קיטסקי 050-7350605

15. אחריות :

- 15.1. שנה מרכישת הפריט.